

Số: 20.1/VB-TrMN

Lương Minh, ngày 27 tháng 03 năm 2026

V/v triển khai hướng dẫn xác định địa bàn vùng đồng bào DTTS&MN để thực hiện chính sách theo Nghị quyết số 93/2025/NQ-HĐND ngày 16/12/2025 của HĐND tỉnh Quảng Ninh

Kính gửi: Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường.

Căn cứ Công văn số 303/SDTTG-DT ngày 24/3/2026 của Sở Dân tộc và Tôn giáo tỉnh Quảng Ninh về việc hướng dẫn xác định địa bàn vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi (DTTS&MN) để thực hiện chính sách theo Nghị quyết số 93/2025/NQ-HĐND ngày 16/12/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh;

Căn cứ tình hình thực tế tại nhà trường, để đảm bảo quyền lợi cho trẻ em mầm non theo đúng quy định, Trường Mầm non Đồng Sơn yêu cầu toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiêm túc triển khai các nội dung sau:

### 1. Nội dung triển khai

**1.1. Nguyên tắc xác định địa bàn vùng DTTS&MN** (Được quy định tại Điều 6 Nghị định số 272/2025/NĐ-CP ngày 16/10/2025 của Chính phủ “*về phân định vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2026 – 2030*”

- Địa bàn được xác định theo quy định tại Nghị định số 272/2025/NĐ-CP: Xã hoặc thôn chỉ cần **đáp ứng 01 trong 02 điều kiện** (vùng dân tộc thiểu số hoặc miền núi) là được công nhận.

- Không yêu cầu phải đồng thời có cả hai yếu tố “dân tộc thiểu số” và “miền núi”.

### 1.2. Căn cứ xác định đối tượng thụ hưởng

Thực hiện theo danh sách địa bàn đã được UBND tỉnh Quảng Ninh phê duyệt tại Quyết định số 4525/QĐ-UBND ngày 28/11/2025 “*Phê duyệt danh sách thôn, bản, khu phố vùng đồng bào DTTS&MN; danh sách xã, phường, đặc khu vùng đồng bào DTTS&MN; xã, phường, đặc khu khu vực I, II, III tỉnh Quảng Ninh giai đoạn 2026-2030*”.

Đối tượng được hưởng chính sách là: Trẻ em mầm non, học sinh và cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ **thường trú tại địa bàn 21 xã và 49 thôn vùng đồng bào DTTS&MN** được liệt kê trong Phụ lục I, Phụ lục II nêu tại điểm b Mục 1 của văn bản này thuộc đối tượng thụ hưởng chính sách hỗ trợ theo Nghị quyết số 93/2025/NQHĐND (*nếu đáp ứng các điều kiện về loại hình trường lớp và điều kiện kết hợp khác theo quy định*).

### 2. Tổ chức thực hiện

#### 2.1. Đối với giáo viên chủ nhiệm

- Rà soát toàn bộ hồ sơ trẻ tại lớp (Giấy xác nhận cư trú).
- Đối chiếu với danh sách địa bàn vùng DTTS&MN.
- Lập danh sách trẻ thuộc diện hưởng chính sách theo quy định.
- Chịu trách nhiệm về tính chính xác của thông tin.

### **2.2. Đối với bộ phận kế toán**

- Tổng hợp danh sách các lớp.
- Kiểm tra, đối chiếu, tránh sai sót, trùng lặp.
- Tham mưu Ban Giám hiệu hoàn thiện báo cáo.

### **2.3. Đối với Ban Giám hiệu**

- Chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện.
- Giải quyết các vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai.

### **3. Thời gian nộp hồ sơ**

- Đơn hỗ trợ, giấy khai sinh (phô tô công chứng) mỗi trẻ 2 bộ.
- Trích lục xác nhận nơi cư trú trên VnelD mỗi trẻ 2 bản.

Các lớp hoàn thành rà soát, nộp danh sách về nhà trường trước ngày: 09/04/2026.

Nhà trường tổng hợp, báo cáo cấp trên theo quy định.

( **Lưu ý:** Không tự đặt thêm điều kiện ngoài quy định. Đặc biệt lưu ý các trường hợp trẻ thuộc **thôn vùng DTTS&MN nhưng xã không thuộc vùng.**

Trường Mầm non Đồng Sơn đề nghị toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiêm túc triển khai thực hiện. Nếu có khó khăn, vướng mắc, báo cáo kịp thời về Nhà trường để phối hợp hướng dẫn./.

#### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Đặng Thị Hậu**